

نحوه ثبت نام وام دانشجویی

مدارک مورد نیاز برای دانشجویانی که اولین بار متقاضی در خواست وام هستند:

- ✓ اصل سند تعهد نامه محضری (دانشجویان روزانه و شبانه).
 - ✓ تصویر آخرین حکم کارگزینی (شرایط ضامن در آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام دانشجویی ذکر شده است)
 - ✓ گواهی کسر از حقوق (خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)
 - ✓ شماره حساب بانک تجارت بنام شخص متقاضی وام (فقط دانشجویان روزانه)
 - ✓ تکمیل فرم مشخصات دانشجو
 - ✓ کپی کارت دانشجویی و ملی
- جهت دریافت فرم‌های مورد نیاز به سایت دانشگاه (بخش مدیریت امور دانشجویی < رفاه دانشجویان > فرم های مورد نیاز) مراجعه نمایید.

تذکرات مهم:

- مدارک لازم جهت متقاضیان بهره‌مندی هر یک از وام ها، در آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام دانشجویی خلاصه گردیده است.
- دانشجویانی که در ترم های قبل وام دریافت کرده و اصل سند تعهد نامه محضری و حکم کارگزینی ضامن را نیز تحویل داده اند، می بایست صرفاً جهت درخواست به آدرس www.bp.swf.ir مراجعه و درخواست خود را ثبت نمایند.
- در راستای احراز هویت دانشجویان، ارائه هرگونه خدمات الکترونیکی و یا دریافت تسهیلات، سیم کارت فعال تلفن همراه اعلامی می بایست به نام شخص متقاضی باشد.

مراحل درخواست جهت دانشجویانی که تاکنون وام دریافت ننموده اند:

۱. مراجعه به آدرس www.bp.swf.ir
 ۲. تشکیل پرونده (ثبت نام دانشجوی جدید)
 ۳. مراجعه حضوری به امور دانشجویی به همراه اصل کارت ملی و کارت دانشجویی جهت تایید و ثبت اطلاعات (با توجه به شیوع ویروس کرونا، دانشجویان می توانند مدارک را پست نمایند).
 ۴. مراجعه مجدد به سایت www.bp.swf.ir
 ۵. ورود به پرتال فاز ۲
 ۶. وارد نمودن کلمه عبور و کد ملی (هر دو گزینه کد ملی بدون خط تیره می باشد)
 ۷. درخواست وام
- بعد از ورود به پرتال کلمه عبور را تغییر داده تا گزینه درخواست وام فعال گردد.
 - مدارک و مستندات لازم جهت وام های درخواستی (به جز وام تحصیلی و شبانه) می بایست بعد از درخواست وام به امور دانشجویی تحویل گردد.
 - وام دانشجویان شبانه (نوبت دوم) فقط بابت شهریه و به حساب دانشگاه واریز می شود و قابل پرداخت به شخص نمی باشد.
 - دانشجویان انصرافی، انتقالی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد ناپیوسته، جهت دریافت هرگونه تسهیلات ابتدا می بایست با دانشگاه قبلی خود تسویه حساب نموده و یکی از وضعیت های انصراف، انتقالی، دریافت دفترچه اقساط و یا تسویه حساب در سیستم صندوق رفاه توسط دانشگاه قبلی برایشان ثبت شده باشد.
 - قبول درخواست وام دلیل استحقاق قطعی متقاضیان برای درخواست وام نبوده بلکه پرداخت و میزان وام مشروط به تامین اعتبار لازم از طرف صندوق رفاه دانشجویان و نظر معاونت محترم دانشجویی دانشگاه می باشد.

مدیریت امور دانشجویی